



NO. BORANG	OSC/KTJP/01/001
TARIKH	01/06/2018
PINDAAN	01
KOD PORTAL	A15

PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

- Sila pastikan keperluan **Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (DOSH)** seperti ayat berikut dilekatkan di atas pelan susunatur :
'pemaju dan kontraktor yang dilantik hendaklah memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan orang-orang lain selain daripada pekerja yang mungkin tersentuh semasa aktiviti pemajuan dijalankan sebagaimana yang ditetapkan di bawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 serta peraturan-peraturan yang dibuat dibawahnya, dan Akta Kilang dan Jentera 1967 serta peraturan-peraturan yang dibuat dibawahnya, dan perlu menyediakan sumber bagi mencapai tujuan tersebut.'
- Sila pastikan **Pelan Permohonan** yang telah disahkan oleh **Profesional Berdaftar** mengandungi :
 - Skala 1:1500 atau kurang dengan 'state grid' menunjukkan koordinat sebenar sempadan tapak daripada JUPEM
 - Tandatangan pemilik tanah/PA (Power of Attorney). Jika pemilikan tanah adalah di atas nama syarikat, nama dan no. kad pengenalan pengurus atau ketua syarikat atau pengarah hendaklah dicatatkan dan ditandatangani. Bagi tanah Kerajaan, pelan mesti disahkan oleh Pejabat Tanah/ Kementerian yang berkaitan
 - Tandatangan Jururancang Bandar Berdaftar Dengan Cop Hidup Lembaga Perancang Bandar Malaysia dan Cop Pertubuhan Perancang Malaysia (MIP) / Arkitek Profesional
 - Butiran Pemajuan (keluasan, aras tapak bangunan, bilangan unit, ketinggian dan anjak belakang bangunan, mata angin, arah kiblat dan lain-lain)
 - Pelan kunci skala 1:50000 (atau mengikut kesesuaian)
 - Pelan lokasi skala 1:10000 (atau mengikut kesesuaian)

NO. ID PROJEK OSC ONLINE:

1.0 PROFIL PERMOHONAN :

- 1.1 TAJUK PERMOHONAN :
PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH DIBAWAH AKTA 133, BAGI CADANGAN

(Hendaklah menyatakan nama projek dengan lengkap, Lot Tanah, Mukim, Daerah dan sebagainya)

1.2 PERUNDING (NAMA / ALAMAT / TEL /FAKS) :

1.3 PEMILIK TANAH (NAMA / ALAMAT / TEL):

2.0 UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

2.1 BAHAGIAN PENILAIAN

- Tiada Tunggakan Cukai
 Tunggakan Cukai Sebanyak RM.....

Disemak dan Disahkan Oleh : Cop Rasmi :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

2.2 UNIT PUSAT SETEMPAT

- Lengkap dan Proses
 Tidak Lengkap dan Dikembalikan

Disemak Oleh :
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

2.3 PERMOHONAN TIDAK LENGKAP DAN DIKEMBALIKAN – Sila lengkapkan semula sebagaimana catatan dibawah

3.0 SEMAKAN MENGIKUT KEPERLUAN JABATAN TEKNIKAL :

*** Sila Susun dan Asingkan Dokumen Mengikut Keperluan-Keperluan Jabatan Teknikal Yang Terlibat ***

JABATAN KEJURUTERAAN

- 1 Surat Permohonan rasmi daripada Jurutera Berdaftar atau orang-orang bekelayakan dan Borang Kerja Tanah (PK-JK-001/R1) yang lengkap diisi
- 1 Pelan Permohonan yang telah disahkan oleh Profesional Berdaftar
- 1 CD yang mengandungi :
 - Pelan permohonan dalam format PDF dan Autocad
 - Tajuk permohonan, nama, alamat, no tel perunding dan pemohon dalam format words
- 1 Salinan Pelan Perakuan Permohonan Kebenaran Merancang [Jika berkaitan]
- 1 Salinan resit bayaran fee permohonan beserta kiraan yang lengkap.
- 1 Salinan kad pengenalan jika individu atau Salinan profil syarikat, Borang 49 dan 24 (jika syarikat) atau Power of Attorney /Perjanjian Jual Beli (jika tiada nama pemilik baru didalam geran atau hakmilik tanah)
- 1 Salinan Cukai Tanah dan Cukai Taksiran (Pintu) terkini
- 1 Geran (tahun semasa)
- 1 Pelan Kontur / Pelan Kerja Ukur yang disahkan (Certified Survey Plan)
- 1 Gambar Tapak yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk jpeg/pdf

Jika Berkaitan

- 1 Laporan Earth Sediment Control Plan (ESCP)
- 1 Laporan kestabilan cerun/geoteknikal bagi kawasan berbukit (jika berkaitan)
- 1 C.P (Certified Plan) dari Jabatan Ukur Negeri (jika berkaitan)
- 1 Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN

- 1 Pelan Ukur
- 1 Laporan ESCP
- 1 Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (selaras keperluan MASMA)
 - Penerangan topografi dan keadaan kawasan
 - Pengiraan terperinci kapasiti perparitan perparitan (hidrologi & hidraulik)
 - Pengiraan kapasiti cadangan perparitan dan kolam takungan termasuk keperluan kualiti (GPT, Wetland dll)

JABATAN KERJA RAYA

- 1 Pelan Ukur (hard copy) + Salinan soft copy pelan ukur format DWG atau serasi mengikut rujukan kordinat State Cassini
- 1 Pelan Kerja Tanah (hard copy) (garispanduan Arahan Teknik (jalan) /85) + Salinan soft copy pelan format DWG atau serasi mengikut rujukan kordinat State Cassini
- 1 Borang ATJ 03/085 Pindaan 06/2008(05) yang lengkap diisi
- 1 Salinan Pelan Perakuan Permohonan Kebenaran Merancang [Jika berkaitan]

JABATAN MINERAL & GEOSAINS

- 1 Pelan Kerja Tanah Yang Ditindih Dengan Pelan Susunatur
- Dokumen / Laporan Sokongan (Jika Berkaitan)**
- 1 Pelan Keratan Rentas Cerun Potongan Dan Tambakan
- 1 Laporan Geoteknikal bagi Pembangunan Kawasan Sensitif Geologi Dan Lereng Bukit yang Berkelas III dan IV
- 1 Laporan Kaedah Peletupan Secara Terkawal Yang Disediakan Oleh Jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-karya Peletupan Pembangunan JMG 2010 Sekiranya Melibatkan Kerja Peletupan Batuan

UNIT PUSAT SETEMPAT

- 1 Surat Permohonan rasmi daripada Jurutera Berdaftar atau orang-orang bekelayakan
- 1 Pelan Permohonan yang telah disahkan oleh Profesional Berdaftar
- 1 CD yang mengandungi :
 - Pelan permohonan dalam format PDF dan Autocad
 - Tajuk permohonan, nama, alamat, no tel perunding dan pemohon dalam format words
- 1 Salinan Pelan Perakuan Permohonan Kebenaran Merancang [Jika berkaitan]
- 1 Salinan resit bayaran fee permohonan beserta kiraan yang lengkap.
- 1 Salinan kad pengenalan jika individu atau Salinan profil syarikat, Borang 49 dan 24 (jika syarikat) atau Power of Attorney /Perjanjian Jual Beli (jika tiada nama pemilik baru didalam geran atau hakmilik tanah)
- 1 Salinan Cukai Tanah dan Cukai Tafsiran (Pintu) terkini
- 1 Geran (tahun semasa)
- 1 Laporan Kiraan Hidraulik
- 1 Pelan Kontur / Pelan Kerja Ukur yang disahkan (Certified Survey Plan)
- 1 Gambar Tapak yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk jpeg/pdf

Jika Berkaitan

- 1 Laporan ESCP
- 1 Laporan kestabilan cerun/geoteknikal bagi kawasan berbukit (jika berkaitan)
- 1 C.P (Certified Plan) dari Jabatan Ukur Negeri (jika berkaitan)
- 1 Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)

*Nota:

1. Semua dokumen hendaklah **DIPALANG UNTUK KEGUNAAN MAJLIS PERBANDARAN JASIN dan DI ASINGKAN MENGIKUT JABATAN / AGENSI.**
2. Sila pastikan **tiada sebarang bentuk tampalan / lakaran / tulisan** ke atas pelan permohonan yang dikemukakan.
3. **Semua bayaran perlu dijelaskan** sebelum pelan diproses dan dicop lulus.
4. **Pelan Permohonan hendaklah Lengkap Berwarna** Mengikut Skim Warna Berkomputer dan No Tel Pemilik / Pemohon dan Perunding Perlu Dicitak Borang senarai semak ini juga perlu di cetak dengan menggunakan kertas berwarna **MERAH.**
- 5.